

## คู่มือสำหรับประชาชน: การให้บริการข้อมูลราคาประเมิน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานธนารักษ์พื้นที่กาฬสินธุ์

กระทรวง : กระทรวงการคลัง

๑. ชื่อกระบวนการ: การให้บริการข้อมูลราคาประเมิน
๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานธนารักษ์พื้นที่กาฬสินธุ์
๓. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เปิดเสรีในหน่วยเดียว
๔. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - ๑) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๖. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
๗. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในภูมิภาค (ตามกฎหมายกระทรวง)
๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ไม่มี  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ ๐ วัน
๙. ข้อมูลสถิติ  
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน ๑๒  
จำนวนคำขอที่มากที่สุด ๒๔  
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด ๐
๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การให้บริการข้อมูลราคาประเมิน ๒๑/๐๗/๒๕๕๘ ๑๐:๓๘
๑๑. ช่องทางการให้บริการ
  - ๑) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานธนารักษ์พื้นที่กาฬสินธุ์  
๗๒/๓ ถนนนอภัย ตำบลกาฬสินธุ์ อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ ๔๖๐๐๐ โทรศัพท์: ๐ ๔๓๘๑ ๑๕๕๒  
โทรสาร: ๐ ๔๓๘๑ ๕๑๓๑ /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา  
๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)  
หมายเหตุ -
  - ๒) **สถานที่ให้บริการ** กระทรวงการคลัง/ติดต่อด้วยตนเอง ณ ศูนย์บริการร่วม  
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา  
๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)  
หมายเหตุ -
  - ๓) **สถานที่ให้บริการ** สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ทุกพื้นที่ (ที่ที่ดินตั้งอยู่) / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา  
๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)  
หมายเหตุ -
  - ๔) **สถานที่ให้บริการ** สำนักประเมินราคาทรัพย์สิน อาคารรัฐประศาสนภักดี ถ.แจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่  
กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐/ไปรษณีย์  
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการตลอด ๒๔ ชั่วโมง  
หมายเหตุ -

๕) **สถานที่ให้บริการ** ๐ ๔๓๘๑ ๑๕๕๒/โทรศัพท์

**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)

**หมายเหตุ** -

๖) **สถานที่ให้บริการ** [www.treasury.go.th/](http://www.treasury.go.th/)เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์

**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการตลอด ๒๔ ชั่วโมง

**หมายเหตุ** -

๗) **สถานที่ให้บริการ** E-mail: [rtkls@treasury.go.th](mailto:rtkls@treasury.go.th) /อีเมล

**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการตลอด ๒๔ ชั่วโมง

**หมายเหตุ** -

## ๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

ผู้ขอต้องกรอกคำร้องการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารของทางราชการ เพื่อแสดงความประสงค์จะขอรับบริการตรวจสอบ ข้อมูลขอสำเนาข้อมูล หรือขอสำเนาที่มีผู้รับรองสำเนาเอกสารในเรื่องบัญชีราคาประเมินที่ดินโรงเรือน สิ่งปลูกสร้าง และอาคารชุดได้ทั่วประเทศ แต่ในกรณีที่จังหวัดใดหรือพื้นที่ใดที่มีการประกาศบัญชีราคาประเมินที่ดินรายบล็อก ผู้ขอจะต้องรู้ตำแหน่งที่ตั้งของที่ดินที่แน่นอนว่าอยู่ใน บล็อกใด จึงจะสามารถตรวจสอบราคาประเมินที่ดินได้ การให้บริการข้อมูลนี้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๑. บัญชีกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินรายแปลง กำหนดราคาประเมินที่ดินแต่ละแปลงเป็นตารางวา ผู้ขอจะต้องทราบเลขที่โฉนดที่ดิน ระวัง-แผ่น เลขที่ดิน หน้าสำรวจ ตำบล อำเภอ จังหวัด ให้ถูกต้องครบถ้วนจึงจะสามารถตรวจสอบได้

๒. บัญชีกำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินรายบล็อก กำหนดหน่วยราคาประเมินที่ดินตามแนวนอน กลุ่มแปลงที่ดินสภาพที่ดิน ซึ่งได้ประกาศใช้ในพื้นที่ทุกจังหวัดนอกเหนือจากพื้นที่ที่ได้กำหนดราคาประเมินทุนทรัพย์ที่ดินรายแปลง ผู้ขอจะต้องทราบตำแหน่งที่ตั้งของที่ดินอย่างถูกต้องว่าที่ดินตั้งอยู่ในโซน บล็อกใดจึงจะสามารถตรวจสอบข้อมูลราคาประเมินที่ดินได้

๓. การขอทราบราคาประเมินอาคารชุด ผู้สอบถามจะต้องแจ้งชื่ออาคารชุด เขต/อำเภอ จังหวัด ที่ตั้งอาคารชุดและชั้นที่ห้องชุดตั้งอยู่

๔. การขอทราบราคาประเมินทุนทรัพย์โรงเรือนสิ่งปลูกสร้าง ผู้สอบถามจะต้องแจ้งจังหวัด ประเภทสิ่งปลูกสร้าง

๕. ติดต่อขอข้อมูลราคาประเมินที่ดิน/อาคารชุด/โรงเรือนสิ่งปลูกสร้างที่ต้องการทราบ ณ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่จังหวัดนั้น ๆ

หมายเหตุ ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

### ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร	กรอกแบบคำขอให้บริการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่กาฬสินธุ์	๕ นาที	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่กาฬสินธุ์	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๒)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูล/ตำแหน่งที่ตั้ง/ประเภทของบัญชีกำหนดราคาประเมินฯ ที่ขอทราบ	๔๕ นาที	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่กาฬสินธุ์	-
๓)	การพิจารณา	แจ้งราคาประเมินฯ/สำเนาบัญชีกำหนดราคาประเมินฯที่มีผู้รับรอง	๕ นาที	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่กาฬสินธุ์	-
๔)	การพิจารณา	ชำระค่าธรรมเนียมการขอข้อมูลข่าวสารพร้อมรับสำเนาใบเสร็จรับเงิน	๕ นาที	สำนักงานธนารักษ์พื้นที่กาฬสินธุ์	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๖๐ นาที

๑๓.งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว  
ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

๑๔.รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑)	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการปกครอง	๐	๑	ฉบับ	(ขอดูเพื่อใช้ประกอบคำขอ)

๑๕.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
๑)	สำเนาโฉนดที่ดิน /นส.๓/นส.๓ ก./สำเนา อช.๒	กรมที่ดิน	๐	๑	ฉบับ	(ขอดูเพื่อใช้ประกอบคำขอ)

### ๑๕. ค่าธรรมเนียม

- ๑) การตรวจดูข้อมูลราคาประเมิน ผู้ขอต้องกรอกแบบคำร้องฯ ยื่นต่อเจ้าหน้าที่เพื่อขอตรวจดูข้อมูลและคัดลอก โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม ส่วนการขอสำเนาข้อมูล หรือขอสำเนาข้อมูลที่มีผู้รับรองสำเนา การทำสำเนา (ถ่ายเอกสาร) โดยเครื่องถ่ายเอกสารจะต้องเสียค่าธรรมเนียมตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- กระดาษ A๔ หน้าละ  
ค่าธรรมเนียม ๑ บาท  
หมายเหตุ (ค่าธรรมเนียมการให้คำรับรองสำเนาถูกต้องคำรับรองละ ๕ บาท)
- ๒) การตรวจดูข้อมูลราคาประเมิน ผู้ขอต้องกรอกแบบคำร้องฯ ยื่นต่อเจ้าหน้าที่เพื่อขอตรวจดูข้อมูลและคัดลอก โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม ส่วนการขอสำเนาข้อมูล หรือขอสำเนาข้อมูลที่มีผู้รับรองสำเนา การทำสำเนา (ถ่ายเอกสาร) โดยเครื่องถ่ายเอกสารจะต้องเสียค่าธรรมเนียมตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- กระดาษ F๔ หน้าละ  
ค่าธรรมเนียม ๑.๕ บาท  
หมายเหตุ (ค่าธรรมเนียมการให้คำรับรองสำเนาถูกต้องคำรับรองละ ๕ บาท)
- ๓) การตรวจดูข้อมูลราคาประเมิน ผู้ขอต้องกรอกแบบคำร้องฯ ยื่นต่อเจ้าหน้าที่เพื่อขอตรวจดูข้อมูลและคัดลอก โดยไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียม ส่วนการขอสำเนาข้อมูล หรือขอสำเนาข้อมูลที่มีผู้รับรองสำเนา การทำสำเนา (ถ่ายเอกสาร) โดยเครื่องถ่ายเอกสารจะต้องเสียค่าธรรมเนียมตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- กระดาษ A๓ หน้าละ  
ค่าธรรมเนียม ๓ บาท  
หมายเหตุ (ค่าธรรมเนียมการให้คำรับรองสำเนาถูกต้องคำรับรองละ ๕ บาท)

### ๑๖. ช่องทางการร้องเรียน

- ๑) ช่องทางการร้องเรียน ติดต่อด้วยตนเองที่สำนักงานธนารักษ์พื้นที่กาฬสินธุ์ ๗๒/๓ ถนนอภัย ตำบลกาฬสินธุ์ อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ ๔๖๐๐๐
- หมายเหตุ -
- ๒) ช่องทางการร้องเรียน ทางจดหมายส่งมาที่สำนักประเมินราคาทรัพย์สิน อาคารรัฐประศาสนภักดี ถ.แจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐
- หมายเหตุ -
- ๓) ช่องทางการร้องเรียน ทาง E-mail: rtkls@treasury.go.th
- หมายเหตุ -
- ๔) ช่องทางการร้องเรียน ทางโทรศัพท์ ๐ ๔๓๘๑ ๑๕๕๒
- หมายเหตุ -

**๑๗. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก**

๑) แบบการขอใช้บริการข้อมูลข่าวสารของกรมธนารักษ์

-

**๑๘. หมายเหตุ**

-

วันที่พิมพ์	๒๑/๐๗/๒๕๕๘
สถานะ	เผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์แล้ว
จัดทำโดย	นายสังวรณ์ ศรีนาแพง
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-